



Información de organización

1. Nombre de organización
2. Identificación de Impuesto
3. Nombre legal (si es diferente al anterior)
4. Nombre de la calle
5. Ciudad
6. Estado
7. Código postal
8. País
9. Teléfono
10. Presupuesto Anual
11. Declaración de misión
12. Sitio web

Contacto principal para esta solicitud

1. Prefijo
2. Nombre
3. Apellido
4. Sufijo
5. Título
6. Teléfono de oficina
7. Extensión
8. Teléfono celular
9. Correo electrónico

Información de solicitud

1. Nombre de proyecto
2. Cantidad solicitada
3. Condados a los que se presta una subvención
4. ¿Qué necesidades/problemas se abordarán con esta subvención?
5. ¿Quién se beneficiará de esta subvención? Proporcione una descripción y estadísticas disponibles para cuantificar a quién será atendido por esta subvención. Si se benefician determinadas poblaciones vulnerables y/o comunidades de color, sírvanse proporcionar también estos detalles.
6. ¿Cuánto tiempo espera que dure la financiación? Por favor, proporcione un calendario para el proyecto.
7. ¿Tiene otras fuentes de financiación para este proyecto?
8. Esta es una oportunidad de financiación de un año. ¿Cómo mantendrá el proyecto en el futuro?
9. Describa los resultados que espera haber logrado al final del periodo de financiación.

Archivos adjuntos

1. Presupuesto del programa con narrativa (Formatos de archivo compatibles: Microsoft Word, Microsoft Excel y PDF)
2. Otras fuentes de financiación (una lista de fundaciones, corporaciones u organismos gubernamentales que financiaron la organización en el último ejercicio fiscal, incluidas cantidades aportadas de 1,000 dólares o más. Formatos de archivo compatibles: Microsoft Word, Microsoft Excel y PDF)
3. Otra información que desee incluir (Formatos de archivo compatibles: Microsoft Word, Microsoft Excel y PDF)